

SOSYAL HİZMET BÖLÜMÜ

TBT – II ÖDEV-I

-Aşağıda formatı ve içeriği belirtilmiş dökümanlar oluşturularak belirtilen isimlerde kaydedilip aşağıda belirtilen mail adresine 31.03.2019 saat 17:00'a kadar gönderilecektir. Vize Sınavı ödev puanından geriye kalan puan değerinde olacaktır(20 p). Ödevden almış olduğunuz puan ile vize yazılı sınav puanı toplanarak Vize Notunuz oluşturulacaktır. EN ALTTA BULUNAN NOTU OKUMAYI UNUTMAYINIZ.

Mail Konusu : Öğrenci Numaranız Sosyal Hizmet 2018-2019 TBT-II Ödev-1 (5p)

Mail Adresi : shtbt@erzincan.edu.tr (Mail atmak 5p)

- 1) "Öğrenci Numaranız – EğerSay" isminde Word dosyası oluşturunuz ve bu dosyada Excel uygulamasında **Eğer Say** fonksiyonunun nasıl kullanıldığını yazınız.(10 p)
- 2) "Öğrenci Numaranız – Otomatik Toplam" isminde Word dosyası oluşturunuz ve bu dosyada Excel uygulamasında **Otomatik Toplam** fonksiyonunun nasıl kullanıldığını yazınız. (10 p)
- 3) "Öğrenci Numaranız – En Büyük" isminde Word dosyası oluşturunuz ve bu dosyada Excel uygulamasında **En Büyük** fonksiyonunun nasıl kullanıldığını yazınız. (10 p)
- 4) "Öğrenci Numaranız – En Küçük" isminde Word dosyası oluşturunuz ve bu dosyada Excel uygulamasında **En Küçük** fonksiyonunun nasıl kullanıldığını yazınız. (10 p)
- 5) "Öğrenci Numaranız – Satır Ekle" isminde Word dosyası oluşturunuz ve bu dosyada Excel uygulamasında **Satır Ekleme** işleminin nasıl yapıldığını yazınız. (5 p)
- 6) "Öğrenci Numaranız – Excel Formül" isminde Word dosyası oluşturunuz ve bu dosyada Excel uygulamasında formül yazarken dikkat edilmesi gereken 2 hususu yazınız. (5 p)
- 7) Excel uygulamasında seçilen hücreleri birleştirmek için yapılması gereken işlemi Ödevi göndereceğiniz mailin içerik kısmına aşağıdaki formatta yazınız. (5 p)

Hücre Birleştirme:

.....

- 8) 1,2,3,4 ve 7. maddelerde açıklamalarını yapmış olduğunuz işlemleri "Öğrenci Numaranız – Excel" isminde Excel dosyası oluşturunuz ve bu dosyada ilgili maddelerde bulunan işlemleri uygulayınız. (15 p)

-Ödev için sadece 1 adet mail atılacaktır. Oluşturulan tüm dosyalar ve içerik bu maile eklenerek/yazılarak gönderilecektir.

-Word dosyaları Doc ya da Docx uzantılı , Excel dosyaları xls ya da xlsx uzantılı olmalıdır.